



**САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ
ИЗ ОБЛАСТИ**

РЕСУРСИ

У ШКОЛСКОЈ 2012/2013. ГОДИНИ



У МАЧКАТУ, ЈУН 2013.

Школски тим за самовредновање чини седам чланова у саставу:

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ЗАНИМАЊЕ	КОГА ПРЕДСТАВЉА
1. Јелена Гукић	Професор разредне наставе	Школу
2. Сања Крејовић	Наставник техничког и информатичког образовања	Школу
3. Мирослава Јанковић	Професор разредне наставе	Школу
4. Весна Ковачевић	Професор разредне наставе	Школу
5. Драган Панић	Професор физичког васпитања	Школу
6. Татјана Крповић	Професор српског језика	Школу
7. Љиљана Илић	Стручни сарадник – психолог	Школу

На седници Наставничког већа одржаној 12.09.2012. године чланови школског тима за самовредновање су уз сагласност осталих чланова Наставничког већа за кључну област одабрали *РЕСУРСЕ*, који ће бити предмет самовредновања ове школске године.

Представници Савета родитеља, као и чланови Ученичког парламента су на седници упознати са процесом самовредновања, и постигнута је сагласност да подручје самовредновања буду *РЕСУРСИ*.

Школски тим за самовредновање је направио план самовредновања где су јасно подељене улоге и задужења сваког од чланова тима:

ПОДРУЧЈЕ ВРЕДНОВАЊА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Људски ресурси	Љиљана Илић Јелена Гукић Сања Крејовић Драган Панић
Материјално технички ресурси	Љиљана Илић Јелена Гукић Сања Крејовић Мирослава Јанковић Весна Ковачевић
Финансијски ресурси	Љиљана Илић Јелена Гукић Сања Крејовић
Ресурси локалне средине	Љиљана Илић Јелена Гукић Сања Крејовић Татјана Крповић

Одређена је временска динамика у току које ће се завршити самовредновање изабране кључне области (01.06.2013.).

Утврђена су правила понашања и деловања (време и место рада, начин размењивања података до којих су дошли чланови тима, узајамна сарадња...), правила чувања, заштите података и располагања подацима (подаци су код директора школе и доступни су на увид свим заинтересованима).

Утврђени су инструменти и технике самовредновања (анализирање документације и чек листе).

ПОДРУЧЈЕ ВРЕДНОВАЊА: ЉУДСКИ РЕСУРСИ

У овом подручју сагледавани су следећи показатељи:

1. Наставни кадар
2. Ненаставни кадар

Извори доказа:

- Годишњи програм рада: подаци о запосленима (стручна спрема, радно искуство, стручни испит, звања) – Годишњи програм рада се налази код директора, док се документација о запосленима налази у рачуноводствено-правној служби
- Досијеи запослених – у рачуноводствено-правној служби
- Уверење о облицима стручног усавршавања (сертификати) – у рачуноводствено-правној служби
- Анкета за наставнике

Технике и инструменти:

- Анализирање документације
- Анкете

На основу прикупљених података и анализе постојећег стања оцењено је да у оквиру показатеља:

ПОДРУЧЈЕ ВРЕДНОВАЊА: ЉУДСКИ РЕСУРСИ

ПОДАЦИ О ЗАПОСЛЕНИМА

1. БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ

УКУПНО	<input type="text" value="46"/>
НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ	<input type="text" value="43"/>
НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ	<input type="text" value="3"/>

2. БРОЈ НАСТАВНИКА

УКУПНО	<input type="text" value="30"/>
Запослено само у овој школи	<input type="text" value="25"/>
У две школе	<input type="text" value="3"/>
У три и више школа	<input type="text" value="2"/>
НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ	<input type="text" value="27"/>
НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ	<input type="text" value="3"/>

СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ

Доктор наука	<input type="text" value="/"/>
Магистар	<input type="text" value="1"/>
Специјалиста	<input type="text" value="/"/>
VII степен	<input type="text" value="20"/>
VI степен	<input type="text" value="8"/>
Средња стручна спрема	<input type="text" value="1"/>
Са дозволом за рад у образовању (лиценцом)	<input type="text" value="21"/>

БРОЈ ПРИПРАВНИКА БРОЈ МЕНТОРА

СТРУКТУРА ПРЕМА РАДНОМ СТАЖУ У ОБРАЗОВАЊУ

До 2 године	<input type="text" value="4"/>
До 5 година	<input type="text" value="3"/>
Од 5 до 10 година	<input type="text" value="5"/>
Од 10 до 20 година	<input type="text" value="12"/>
Од 20 до 30 година	<input type="text" value="3"/>
Од 30 до 40 година	<input type="text" value="3"/>

3. РУКОВОЂЕЊЕ И НЕНАСТАВНИ КАДАРУКУПАН БРОЈ **3.1. ДИРЕКТОР**Степен стручне спреме

РАДНИ СТАЖ

УКУПНО У образовању У садашњој установи **3.2. ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**Степен стручне спреме

РАДНИ СТАЖ

УКУПНО У образовању У садашњој установи **3.3. СТРУЧНИ САРАДНИЦИ**УКУПАН БРОЈ **3.3.1. СТРУКТУРА**

	Степен стручне спреме	Стручни испит	Стаж	% ангажованости
а) психолог	VII	не	1	50%
б) библиотекар	VII	не	3	100 %

3.4. АДМИНИСТРАТИВНИ РАДНИЦИУКУПАН БРОЈ **3.4.1. СТРУКТУРА**

	Степен стручне спреме	Стручн и испит	Стаж	% ангажованости
а) секретар	1	VII	23	50%
б) рачуновођа	1	VI	15	100%

3.5. ЗАПОСЛЕНИ НА ОДРЖАВАЊУ И ОБЕЗБЕЂЕЊУ ШКОЛСКОГ ПРОСТОРАУКУПАН БРОЈ

3.5.1. СТРУКТУРА

Назив радног места	Степен стручне спреме	Радни стаж
Домар	1	25
Домар	1	29
Домар	3	14
Домар	1	15
Домар	3	35
Спремачица	1	27
Спремачица	1	18
Спремачица	1	13
Кувар	3	33
Кувар	3	13
Кувар	1	13
Кувар	3	18

4. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

У школској 2012/13. години, Тим за стручно усавршавање запослених је израдио образац – лични план професионалног развоја (ЛППР), како би наставници и стручни сарадници могли да планирају сопствено усавршавање унутар и ван установе (интерно/унутрашње стручно усавршавање и екстерно/спољашње стручно усавршавање) и реализују најмање 44 сата усавршавајући се унутар установе, односно 24 сата ван установе, за период од годину дана. На активу директора основних школа општине Чајетина, усвојен је интерни документ о вредновању сталног стручног усавршавања унутар установе. Поред великог броја активности реализованих унутар установе, заступено је перманентно стручно усавршавање запослених изван установе. Евиденција о томе се води писано и електронски. У прилогу овог извештаја ће бити приказана евиденција спољашњег стручног усавршавања наставника и стручних сарадника у текућој школској години.

Табела 1: Приказ резултата анкете о људским ресурсима

ПИТАЊА	ДА	НЕ	Неодг овор.
--------	----	----	----------------

Људски ресурси

Да ли број и структура наставног кадра омогућава квалитетну реализацију школског програма?	20	2	
Да ли број и структура ненаставног кадра омогућава квалитетну реализацију школског програма?	18	4	
Да ли план стручног усавршавања има јасне циљеве и приоритете?	19	3	
Да ли план стручног усавршавања обухвата и ненаставни кадар?	14	7	1
Да ли је наставницима омогућено стално стручно усавршавање?	19	3	
Да ли школа омогућава сарадњу наставника са стручњацима ван школе у раду са ученицима	18	4	
Да ли школа учествује у пројектима различитих институција које се баве унапређивањем наставе?	21	1	
Да ли постоји програм увођења приправника у рад?	14	6	2

КЉУЧНА ОБЛАСТ: РЕСУРСИ (израженост у %)

ПИТАЊА	ДА	НЕ	неодго ворено
--------	----	----	------------------

Људски ресурси

Да ли број и структура наставног кадра омогућава квалитетну реализацију школског програма?	90.09%	9.09%	
Да ли број и структура ненаставног кадра омогућава квалитетну реализацију школског програма?	81.81%	18.18%	
Да ли план стручног усавршавања има јасне циљеве и приоритете?	86.36%	13.63%	
Да ли план стручног усавршавања обухвата и ненаставни кадар?	63.63%	31.81%	4.54%
Да ли је наставницима омогућено стално стручно усавршавање?	86.36%	13.63%	
Да ли школа омогућава сарадњу наставника са стручњацима ван школе у раду са ученицима	81.81%	18.18%	
Да ли школа учествује у пројектима различитих институција које се баве унапређивањем наставе?	95.45%	4.54%	
Да ли постоји програм увођења приправника у рад?	63.63%	27.27%	9.09%

На питање да ли број и структура наставног кадра омогућава квалитетну реализацију школског програма већина наставника, тачније њих 20 (90.09%) је одговорила са да, док 2 наставника (9.09%) не деле такво мишљење.

18(81.81%) наставника сматра да број и структура ненаставног кадра омогућава квалитетну реализацију школског програма, док 4 наставника (18.18%) не дели такво мишљење са њима.

19 наставника (86.36%) сматра да план стручног усавршавања има јасне циљеве и приоритете, док се 3 (13.36%) наставника не слажу са овом тврдњом.

14 наставника (63.63%) сматра да план стручног усавршавања обухвата и ненаставни кадар, 7 (31.81%) наставника је одговорило са не, док 1 наставник није дао одговор на ову тврдњу.

19 (86.36%) наставника дели мишљење да је наставницима омогућено стручно усавршавање, док се 3 (13.86%) наставника не слаже са тим.

18 наставника (81.18%) сматра да школа омогућава сарадњу наставника са стручњацима ван школе у раду са ученицима, док су 4 наставника(18.18%) дала негативан одговор.

Скоро сви наставници (95.45%), осим једног, су дали позитиван одговор на питање да ли школа учествује у пројектима различитих институција које се баве унапређивањем наставе.

На питање да ли постоји програм увођења приправника у рад 14 наставника (63.63%) је одговорило са да, 6 њих (27.27%) са не, док 2 наставника (9.09%) нису одговорила на питање.

З А К Л Ј У Ч А К

1. Наставни кадар:

Број наставника и њихова стручна спрема одговарају захтевима образовно васпитног процеса. Наставни кадар је стручно заступљен, осим из два предмета (математика и музичка култура), али и наставници из два наведена предмета се стручно усавршавају из предмета које предају, као и остали наставници. Изузетно добри међуљудски односи у колективу, омогућавају квалитетну размену искуства наставног кадра.

План стручног усавршавања наставника, у великој мери се остварује сходно направљеним плановима личног професионалног развоја, како у установи, тако и изван установе. Наставници и стручни сарадници похађали су велики број семинара ван установе, а потом имплементирали сазнања са семинара у свом раду, што су презентовали и осталим колегама (презентација садржаја семинара којима су присуствовали, одржавањем огледних часова, презентацијом са дискусијом, радионице и слично). Неки семинари реализовани су у школи за све запослене (или већину, сходно личним плановима и потребама наставника) и финансирани су од стране школе. Може се констатовати да је захваљујући доброј организацији и озбиљном приступу, план стручног усавршавања у великој мери остварен и да је у тој области приметан напредак у односу на претходни период.

Школа учествује у великом броју пројеката, које за циљ имају унапређивање наставе. Аплицирањем на пројекте обезбеђена су средства за адаптацију школског простора. Такође, овакав начин рада омогућио је проширивање и јачање сарадње са другим институцијама и школама, као и развој међуграничне сарадње.

2. Ненаставни кадар:

Број ненаставног кадра је усклађен са нормативом и потребама школе. Ненаставни кадар савесно и благовремено обавља послове у оквиру делокруга свога рада чиме доприноси нормалном функционисању школе. План стручног усавршавања предвиђа и усавршавање ненаставног кадра (планом су обухваћени стручни сарадник – психолог и стручни сарадник – библиотекар).

Због свега наведеног, школа би се могла сврстати у ниво остварености 3. У овој области су израженије јаке стране, а ситни недостаци незнатно утичу на квалитет рада и функционисање школе. Ово мишљење се слаже са мишљењем запослених, као и локалне средине, да је у школи присутна изузетно пожељна ситуација када су у питању људски ресурси, да у колективу владају пријатни, подстичући односи, који позивају на активност и креативност. Без обзира на то, постојање недостатака који су наведени, умањује укупну слику о квалитету рада школе. Недостатке који постоје пожељно је отклонити, а јаке стране, поготово међуљудске односе који су изузетно позитивни, потребно је одржавати и даље развијати, како би школа унапређивала свој рад у наредном периоду.

ПОДРУЧЈЕ ВРЕДНОВАЊА: МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ

У овом подручју вредновања сагледавани су следећи показатељи:

1. Школски простор и опрема
2. Наставна средства
3. Коришћење расположивих материјално-техничких ресурса

Извори доказа:

- Годишњи програм рада: подаци о величини, структури и намени школског простора (ентеријер, екстеријер), број ученика и структура простора у односу на важеће нормативе простора и опреме – код директора.
- Евиденција о коришћењу материјално-техничких средстава – рачуноводствено-правна служба.
- Анкета за наставнике.

Технике и инструменти:

- Анализирање документације
- Анкета

На основу прикупљених података и анализе постојећег стања оцењено је да у оквиру показатеља:

ПОДРУЧЈЕ ВРЕДНОВАЊА: МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ

ПОДАЦИ О ШКОЛИ

1. МАТИЧНА ШКОЛА**1.1. ШКОЛСКИ ПРОСТОР И ОПРЕМА**

Површина	799 m ²
Учионице	7
Специјализоване учионице	/
Учионица за предшколску групу	1
Библиотека	1
Музејска поставка (етнографска учионица)	/
Канцеларија	1
Кухиња и трпезарија	1
Фискултурна сала	/
Двориште	1
Спортски терени	1
Пратеће просторије	5
Опремљеност школе у односу на норматив	46%

1.2. НАСТАВНА СРЕДСТВА

Фонд књига у библиотеци	7685
Радни материјали	10
Аудио-визуелни материјали	5
Аудио-визуелни материјали – у функцији	5
Компјутери	4
Компјутери – у функцији	4
Дигитални кабинет / бр. радних места	15+1
Штампачи	2
Мултифункционални уређај (штампач, копир, скенер)	1

2. ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ:**ШЉИВОВИЦА****2.1. ШКОЛСКИ ПРОСТОР И ОПРЕМА**

Површина	1214 m ²
Учионице	8
Кабинети	2
Библиотека	1
Медијатека	/
Канцеларија	1
Кухиња и трпезарија	1
Фискултурна сала	1
Двориште	1
Спортски терени	1
Пратеће просторије	5

Опремљеност школе у односу на норматив:	50%
---	-----

2.2. НАСТАВНА СРЕДСТВА

Фонд књига у библиотеци	4212
Радни материјали	5
Аудио-визуелни материјали	5
Аудио-визуелни материјали – у функцији	5
Компјутери	9
Компјутери – у функцији	8
Дигитални кабинет / бр. радних места	1(5+1)
Мултифункционални уређај (штампач, копир)	1

3. ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ: КРИВА РЕКА**3.1. ШКОЛСКИ ПРОСТОР И ОПРЕМА**

Површина	419 m ²
Учионице	2
Кабинети	/
Библиотека	/
Медијатека	/
Канцеларија	1
Кухиња и трпезарија	1
Фискултурна сала	/
Двориште	1
Спортски терени	1
Пратеће просторије	2
Опремљеност школе у односу на норматив:	48%

3.2. НАСТАВНА СРЕДСТВА

Фонд књига у библиотеци	/
Радни материјали	10
Аудио-визуелни материјали	5
Аудио-визуелни материјали – у функцији	5
Компјутери	1
Компјутери – у функцији	1
Фотокопир апарат	/

4. ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ: ГОРЊА**ШЉИВОВИЦА****4.1. ШКОЛСКИ ПРОСТОР И ОПРЕМА**

Површина	192 m ²
Учионице	2
Кабинети	/
Библиотека	/
Медијатека	/
Канцеларија	/
Кухиња и трпезарија	/
Фискултурна сала	/

Двориште	1
Спортски терени	/
Пратеће просторије	3
Опремљеност школе у односу на норматив:	43%

4.2. НАСТАВНА СРЕДСТВА

Фонд књига у библиотеци	/
Радни материјали	5
Аудио-визуелни материјали	5
Аудио-визуелни материјали – у функцији	5
Компјутери	1
Компјутери – у функцији	0
Фотокопир апарат	/

5. ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ: ТРИПКОВА**5.1. ШКОЛСКИ ПРОСТОР И ОПРЕМА**

Површина	216 m ²
Учионице	1
Кабинети	/
Библиотека	/
Медијатека	/
Канцеларија	/
Кухиња и трпезарија	1
Фискултурна сала	/
Двориште	1
Спортски терени	/
Пратеће просторије	2
Опремљеност школе у односу на норматив:	43%

5.2. НАСТАВНА СРЕДСТВА

Фонд књига у библиотеци	/
Радни материјали	10
Аудио-визуелни материјали	5
Аудио-визуелни материјали – у функцији	5
Компјутери	1
Компјутери – у функцији	0
Фотокопир апарат	/

Табела 2: Резултати анкете о материјално – техничким ресурсима

Да ли школски простор пружа одговарајуће могућности за реализацију наставних и ваннаставних активности?	17	5	
Да ли се све просторије у школи адекватно одржавају?	14	8	
Да ли су све просторије у школи добро осветљене?	18	4	
Да ли су наставници укључени у уређивање школског простора?	22	0	
Да ли су ученици укључени у уређивање школског простора?	18	4	
Да ли је школски намештај функционалан?	14	7	1
Да ли су наставна средства у функцији?	14	8	
Да ли у школи постоје кабинети опремљени одговарајућим наставним средствима?	20	2	
Да ли се настава реализује у кабинетима?	18	4	
Да ли наставници имају и користе ли просторије за припремање наставе?	12	10	
Да ли у школи постоје просторије за окупљање и дружење ученика?	9	13	
Да ли у школи постоје просторије за пријем родитеља?	10	12	
Да ли школска библиотека располаже литературом и довољним фондом књига за потребе ученика и наставника?	18	4	
Да ли се школска библиотека редовно допуњује и осавремењује новим издањима?	18	3	1
Да ли у школи постоји добро опремљена медијатека?	16	6	
Да ли наставници имају могућност коришћења школске медијатеке?	17	5	
Да ли је наставницима омогућен приступ интернету?	21	1	
Да ли се материјал за потребе наставе обезбеђује у довољној мери?	14	8	
Да ли матична школа има фискултурну салу?	9	13	
Да ли фискултурна сала одговара нормативима?	10	11	1
Да ли су спортски терени добро уређени?	14	8	
Да ли је ученицима и наставницима омогућено да спортске терене користе и после наставе?	15	6	1

Материјално – технички ресурси – израженост у %

Да ли школски простор пружа одговарајуће могућности за реализацију наставних и ваннаставних активности?	77.27%	22.72%	
Да ли се све просторије у школи адекватно одржавају?	63.63%	36.36%	
Да ли су све просторије у школи добро осветљене?	81.81%	18.18%	
Да ли су наставници укључени у уређивање школског простора?	100%	0%	
Да ли су ученици укључени у уређивање школског простора?	81.81%	18.18%	
Да ли је школски намештај функционалан?	63.63%	31.81%	4.54%
Да ли су наставна средства у функцији?	63.63%	36.36%	
Да ли у школи постоје кабинети опремљени одговарајућим наставним средствима?	90.90%	9.09%	
Да ли се настава реализује у кабинетима?	81.81%	18.18%	
Да ли наставници имају и користе ли просторије за припремање наставе?	54.54%	45.45%	
Да ли у школи постоје просторије за окупљање и дружење ученика?	40.90%	59.09%	

Самовредновање:**Ресурси**

Да ли у школи постоје просторије за пријем родитеља?	45.45%	54.54%	
Да ли школска библиотека располаже литературом и довољним фондом књига за потребе ученика и наставника?	81.81%	18.18%	
Да ли се школска библиотека редовно допуњује и осавременује новим издањима?	81.81%	13.63%	4.54%
Да ли у школи постоји добро опремљена медијатека?	72.72%	27.27%	
Да ли наставници имају могућност коришћења школске медијатеке?	77.27%	22.72%	
Да ли је наставницима омогућен приступ интернету?	95.45%	4.54%	
Да ли се материјал за потребе наставе обезбеђује у довољној мери?	63.63%	36.36%	
Да ли школа има физкултурну салу?	40.90%	59.09%	
Да ли физкултурна сала одговара нормативима?	45.45%	50.0%	4.54%
Да ли су спортски терени добро уређени?	63.63%	36.36%	
Да ли је ученицима и наставницима омогућено да спортске терене користе и после наставе?	68.18%	27.27%	4.54%

Ставови запослених по питању материјално-техничких ресурса конкретно на питању, Да ли школски простор пружа одговарајућу могућност за реализацију наставних и ваннаставних активности“ показују да 17 запослених (72.27%) сматра да је то заступљено у пракси, док се 5 запослених (27.27%) не слаже са тим.

8 наставника (36.36%) сматра да се просторије у школи не одржавају адекватно, док 14 наставника (63.63%) има супротно мишљење.

Код питања да ли су просторије довољно осветљене, 4 запослена (18.18%) су одговорила са не, а 18 запослених (81.81%) је дало потврдан одговор.

22 наставника (100%) сматра да су сви наставници укључени у уређивање школског простора.

4 запослена (18.18%) су одговорила да ученици нису укључени у уређивање школског простора, док је 18 запослених (81.18%) одговорило потврдно.

1 наставник (4.54%) није одговорио на питање да ли је школски намештај функционалан, са потврдим одговором је 14 наставника (63.63%), а са негативним одговором 7 наставника (31.81%).

Да су наставна средства функционална слаже се 14 наставника (63.63%), док 8 наставника (36.36%) не дели такво мишљење.

20 наставника (90.09%) се слаже са тврдњом да у школи постоји кабинет опремљен одговарајућим наставним средствима, док 2 наставника (9.09%) не деле такво мишљење.

На питање да ли се настава реализује у кабинетима 18 наставника (81.81%) се сложило са овом тврдњом, док су 4 наставника (18.18%) одговорила са не.

Нешто више од половине, 12 наставника (54.54%) сматра да наставници имају и користе просторије за припремање наставе, док се 10 наставника (45.45%) није сложило са овом тврдњом.

13 наставника (59.09%) сматра да у школи немају просторије за дружење и окупљање ученика, док 9 наставника (40.90%) тврди да имају.

12 испитаника (54.54%) сматра да у школи нема просторија за пријем родитеља, док преосталих 10 испитаника (45.45%) одговара да постоје такве просторија.

Само 4 наставника (18.18%) сматра да школска библиотека не располаже литературом и довољним фондом књига за потребе наставника и ученика, док 18 наставника (81.81%) деле потврдно мишљење.

Такође, 18 наставника (81.81%) даје потврдан одговор на питање да ли се школска библиотека редовно допуњује и осавременује новим издањима, док 1 наставник (4.54%) не зна, а 3 наставника (13.63%) су дала негативан одговор.

На питање да ли у школи постоји добро опремљена медијатека 16 наставника (72.72%) је одговорило са да, док је 6 наставника (27.27%) одговорило са не.

17 наставника (72.27%) се слаже да наставници имају могућност коришћења школске медијатеке, док 5 наставника (27.72%) не деле тако мишљење.

21 испитаник (95.45%) сматра да наставници имају приступ интернету, док је 1 наставник (4.54%) одговорио са не.

На питање да ли се материјал за потребе наставе обезбеђује у довољној мери 14 наставника (63.63%) се сложило са оваквом тврдњом, док је 8 наставника (36.36%) имало негативан став.

Подељена су мишљења код питања да ли школа има физкултурну салу, па тако је 13 наставника (59.09%) одговорило да нема, док 9 наставника (40.90%) потврђује да има. Ове разлике се могу објаснити тиме што физкултурна сала не постоји у матичној школи, али постоји у издвојеном одељењу, па зависи коју школу су анкетирани имали у виду приликом одговарања.

На питање да ли сала одговара нормативима 1 наставник (4.54%) није дао одговор, док је 10 наставника (45.45%) одговорило са да, а 11 наставника (50.0%) је одговорило са не.

14 наставника (63.63%) се сложило да су школски терени добро уређени, док се 8 наставника (36.36%) не слаже са том тврдњом.

Такође 15 наставника (68.18%) сматра да је ученицима и наставницима омогућено да користе спортске терене и после наставе, 6 наставника (27.27%) је одговорило са не, а 1 наставника (4.54%) није одговорио на ово питање.

З А К Љ У Ч А К

1. Школски простор и опрема:

Просторни услови (учионице, кабинети, библиотека, двориште) не одговарају у потпуности нормативима и потребама школе и не одржавају се адекватно. Опрема и намештај испуњавају своју функцију. У овој и крајем претходне школске године, извршена је делимична замена или репарација постојећег намештаја. Дигитални кабинет је опремљен и функционалан, а ученицима и наставницима је доступна савремена информациона технологија. Зграда и опрема доприносе стварању безбедног и пријатног окружења. У школи постоји простор за излагање ученичких радова. Из пројекта су обезбеђена средства за набавку очигледних наставних средстава (акваријум, тераријум), а различитим активностима које су организоване обogaћен је библиотечки фонд.

Оно што недостаје у школи су просторије за припрему наставе за наставнике, просторија за пријем родитеља, као и просторија за окупљање и дружење ученика. Такође, матична школа нема физкултурну салу, као ни три од четири издвојена одељења. (ниво 2)

2. Наставна средства

Школа располаже потребним и савременим наставним средствима (књиге, радни материјали, аудио-визуелни материјал, компјутери, дигитални кабинет, фотофопир апарати, скенер...).. Набављени су преносни рачунари, као и пројектори. Наставницима и ученицима је обезбеђено коришћење интернета. У акцији „Дарујмо реч“ коју је покренула наша школа, прикупљен је велики број књига и тиме обogaћена школска библиотека. Набављена су очигледна наставна средства, а многа наставна средства су заједнички израдили наставници и ученици. (ниво 4)

3. Коришћење расположивих материјално-техничких ресурса:

Сви материјално-технички ресурси су на располагању свим наставницима и ученицима и у функцији су наставних и ваннаставних активности. Ученици се упућују и подстичу на самостално коришћење одређених ресурса, нарочито на коришћење информационих технологија. Препознат је значај интернета и друштвених мрежа од стране појединих наставника, тако да се то и користи у циљу приближавања садржаја наставних предмета ученицима. Ипак, коришћење расположивих ресурса није уједначено код свих наставника, нити су сва ова средства заступљена у свим издвојеним одељењима. (ниво 3)

Због свега наведеног, по питању материјално-техничких ресурса, школа би се могла сврстати у ниво остварености 3 –постојање више јаких него слабих страна, али слабости умањују квалитет укупног рада школе и потребно је радити на њиховом отклањању.

ПОДРУЧЈЕ ВРЕДНОВАЊА: ФИНАНСИЈСКИ РЕСУРСИ

У овом подручју вредновања сагледавани су следећи показатељи:

1. Структура и намена расположивих финансијских средстава
2. Коришћење расположивих финансијских ресурса

Извори доказа:

- Годишњи програм рада школе – код директора
- Финансијски план школе – у рачуноводству
- Извештај о реализацији финансијског плана – у рачуноводству
- Школски развојни план – код директора
- Анкете за запослене

Технике и инструменти:

- Анализирање документације
- Анкете

На основу прикупљених података и анализе постојећег стања оцењено је да у оквиру показатеља:

ПОДРУЧЈЕ ВРЕДНОВАЊА: ФИНАНСИЈСКИ РЕСУРСИ**1. СТРУКТУРА И НАМЕНА РАСПОЛОЖИВИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА**

БУЏЕТ		
БУЏЕТ РЕПУБЛИКЕ		33.981.000,00
ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		7.949.000,00
	Σ	
	Стални трошкови	2.000.000,00
	Трошкови путовања	90.000,00
	Накнаде запослених	2.100.000,00
	Специјалне услуге	19.000,00
	Текуће поправке и одржавање	1.150.000,00
	Материјал	1.000.000,00
	Награде, бонуси и ост. пос. расходи	382.000,00
	Услуге по уговору	385.000,00
	Накнаде за образовање и такмичење	121.000,00
	Обавезне таксе и порези (регистрација возила)	55.000,00
	Зграде и грађевински објекти	253.000,00
	Машине и опрема	394.000,00

ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ*		
СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ (обуке, литература, cd...)		150.000,00
ОПРЕМА (рачунари и друга наставна средства)		200.000,00

* Напомена: Финансијска средства за стручно усавршавање планирана су у оквиру ставке *Услуге по уговору*, а средства за набавку опреме планирана су у оквиру ставке *Машине и опрема*.

2. КОРИШЋЕЊЕ РАСПОЛОЖИВИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА

ЗАРАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ		26.974.000,00
СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ: Σ		4.850.000,00
	Доприноси за ПИО	2.981.000,00
	Доприноси за здравство	1.666.000,00
	Доприноси за незапосленост	203.000,00
СТАЛНИ ТРОШКОВИ		1.512.000,00
ТРОШКОВИ ЗА СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА У ЗЕМЉИ		88.000,00
НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ		1.973.000,00
ПОРЕЗИ И ТАКСЕ		3.000,00
СПЕЦИЈАЛНЕ УСЛУГЕ		9.000,00
НАКНАДЕ ЗА ТАКМИЧЕЊЕ		121.000,00
ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА		543.000,00
ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ОПРЕМЕ		201.000,00
МАТЕРИЈАЛ		842.000,00
ОПРЕМА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ И КАПИТАЛНО ОДРЖАВАЊЕ		2.428.000,00
ОПШТЕ УСЛУГЕ		231.000,00
УКУПНИ РАСХОДИ:		39.775.000,00

Табела 3: Резултати анкете о финансијским ресурсима

Да ли је школа у овој школској години примала додатна средства (донације) од стране локалне заједнице?	13	6	4
Да ли је школа имала прихваћене пројекте који су донели материјалну (техничку) добит?	17	2	3
Да ли се у школи израђују пројекти којима се конкурише за додељивање финансијских или техничких средстава?	18	1	3
Да ли школа има сопствене приходе (ђачку задругу, економију, производњу, услуге...)?	5	14	3
Да ли су у школи правилно утврђени приоритети за расподелу финансијских средстава?	13	2	7
Да ли школа има прецизан финансијски план?	15	1	6
Да ли се расподела финансијских средстава врши у складу са реалним потребама школе?	15	2	5

Финансијски ресурси – израженост у %

Да ли је школа у овој школској години примала додатна средства (донације) од стране локалне заједнице?	59.09%	27.27%	18.18%
Да ли је школа имала прихваћене пројекте који су донели материјалну (техничку) добит?	77.27%	9.09%	13.63%
Да ли се у школи израђују пројекти којима се конкурише за додељивање финансијских или техничких средстава?	81.81%	4.54%	13.63%
Да ли школа има сопствене приходе (ђачку задругу, економију, производњу, услуге...)?	22.72%	63.63%	13.63%
Да ли су у школи правилно утврђени приоритети за расподелу финансијских средстава?	59.09%	9.09%	31.81%
Да ли школа има прецизан финансијски план?	68.18%	4.54%	27.27%
Да ли се расподела финансијских средстава врши у складу са реалним потребама школе?	68.18%	9.09%	22.72%

На питања о финансијским ресурсима доста испитаника није дало одговоре што нас упућује нису упознати са тиме. На питање да ли је школа у овој школској години примала додатна средства од стране локалне заједнице 4 наставника (18.18%) нису дала одговор, 13 наставника (59.09) је одговорило са да, а 6 наставника(27.27%) је одговорило са не.

17 наставника (72.27%) сматра да је школа имала прихваћене пројекте који су донели материјалну добит школи, 3 наставника (13.63%) нису одговорила, 2 наставника (9.09%) су дала негативан одговор.

Такође и код питања да ли се у школи израђују пројекти којима се конкурише за додељивање финансијских или техничких средстава 3 наставника (13.63%) нису одговорила, 18 наставника (81.81%) је одговорило потврдно, док је 1 наставник (4.54%) дао негативан одговор.

На питање да ли школа има сопствене приходе (ђачку задругу, производњу...) 14 наставника(63.63%) је одговорило са не, 3 наставника(13.63%) нису одговорила уопште, само 5 наставника (22.72%) се сложило са овом тврдњом.

На питање да ли су у школи правилно утврђени приоритети за расподелу средстава чак 7 наставника (31.81%) није дало одговор, са да је одговорило 13 наставника (59.09%), а 2 наставника (9.09%) су дала негативан одговор.

Да школа има прецизан финансијски план сматра 15 наставника (61.18%), 1 наставник (4.54%) је одговорио са не, док 6 наставника (27.27%) није одговорило- не зна.

15 наставника (68.18%) сматра да се расподела финансијских средстава врши у складу са реалним потребама школе, док 5 наставника (22.72%) није одговорило.

ЗАКЉУЧАК

1. Структура и намена расположивих финансијских средстава:

Школа има разноврсне изворе средстава - располаже буџетским средствима, средствима локалне заједнице, средствима добијеним кроз пројекте и донације. Постоји финансијски план и у складу је са приоритетима школе. Школа учествује на конкурсима за додељивање средстава на основу добро осмишљених пројеката – ШРП. (ниво 4)

2. Коришћење расположивих финансијских ресурса:

Средства се користе плански и наменски у складу са ШРП и Годишњим програмом рада школе, а расподела средстава је усклађена са реалним потребама. Нису сви наставници довољно упознати са питањем финансијских ресурса, али сматрају да постоји праведна расподела средстава. (ниво 3)

У овој области школа би се могла сврстати у **ниво остварености 4** – доминантне су јаке стране, школа користе разноврсне изворе финансирања, обезбеђује средства из донација, успешно аплицира на пројекте, има подршку локалне заједнице. Нису сви запослени упознати са финансијским планом школе. Поједине информације везано за добијање финансијских средстава такође немају сви запослени, али сматрају да се средства праведно распоређују, у складу са потребама које постоје.

ПОДРУЧЈЕ ВРЕДНОВАЊА: РЕСУРСИ ЛОКАЛНЕ СРЕДИНЕ

У овом подручју вредновања сагледавани су следећи показатељи:

1. Коришћење расположивих ресурса

Извори доказа:

- Годишњи програм рада школе – код директора
- Годишњи извештај о раду школе – код директора
- Анкете за наставнике

Инструменти и технике:

- Анализирање документације
- Анкета

На основу прикупљених података и анализе постојећег стања оцењено је да у оквиру показатеља:

КОРИШЋЕЊЕ РАСПОЛОЖИВИХ РЕСУРСА

МЕСЕЦ	САРАДЊА СА ИНСТИТУЦИЈОМ	МАНИФЕСТАЦИЈА
Октобар	- Туристичка агенција „Златибор" - Угоститељско-трговачка школа Чајетина	Обележавање Дана здраве хране
Новембар	- Дом културе Чајетина - Еколошка секција Чајетина	Обележавање Дана солидарности
Децембар	- Дом културе Чајетина - Црвени крст Чајетина - Арс-нова музичка школа ОШ „Сава Јовановић Сирогојно" - ОШ „димитрије Туцовић" Чајетина	Обележавање Дана солидарности
Јануар	Ски-центар „Торник"	Скијање и обука деце
Фебруар	- Општина Чајетина - Дом здравља Чајетина - Библиотека „Ј. Ћенић" - Културно-спортски центар Чајетина - МУП Чајетина - „Апотека" Чајетина	Обележавање Дана против дуванског дима
Март	Дом културе Чајетина	Смотра рецитатора Представа „ Чуј ,види ,покрени-планету промени"
Април	Црвени крст Чајетина	Такмичење за ученике четвртог разреда
Април	ОШ „Сава Јовановић Сирогојно"	Спортски сусрети
Током школске године	ДЗ Чајетина	Систематски прегледи
Током школске године	МУП Чајетина	Едукативна предавања
Током школске године	Ватрогасна јединица Чајетина	Едукативна предавања

Табела 4: Резултати анкете о ресурсима локалне средине

Да ли школа препознаје расположиве ресурсе у локалној средини који могу да помогну квалитетнијем раду школе?	16	4	2
Да ли се ресурси локалне средине користе за потребе наставних активности школе (Дом културе, спортски терени, базен итд.)?	14	6	2
Да ли је локална заједница заинтересована за рад школе и подржава све активности које школа организује?	16	3	3
Да ли школа у сарадњи са локалном заједницом покреће разне иницијативе које доприносе развоју како школе тако и целе локалне заједнице?	17	2	3

Ресурси локалне средине – израженост у %

Да ли школа препознаје расположиве ресурсе у локалној средини који могу да помогну квалитетнијем раду школе?	72.72%	18.18%	9.09%
Да ли се ресурси локалне средине користе за потребе наставних активности школе (Дом културе, спортски терени, базен итд.)?	63.63%	27.27%	9.09%
Да ли је локална заједница заинтересована за рад школе и подржава све активности које школа организује?	72.72%	13.63%	13.63%
Да ли школа у сарадњи са локалном заједницом покреће разне иницијативе које доприносе развоју како школе тако и целе локалне заједнице?	77.27%	9.09%	13.63%

Такође и код питања која се односе на ресурсе локалне средине сусрећемо се са ситуацијом да поједини наставници нису одговарали на одређена питања. Из индивидуалних разговора видљиво је да наставници нису упознати са тим.

2 наставника (9.09%) није знало да одговори да ли школа препознаје ресурсе у локалној средини који могу да помогну квалитетнијем раду у школи, док је 16 наставника (72.72%) одговорило са да, а негативан одговор је дало 4 наставника (18.18%).

На питање да ли се ресурси локалне средине користе у потребе наставних и ваннаставних активности школе, 14 наставника (63.63%) дели позитивно мишљење, док 6 наставника (27.27%) сматра супротно, а 2 наставника (9.09) нису одговорила.

16 наставника (72.72%) тврди да је локална заједница заинтересована за рад школе и подржава све активности које школа организује, док се 3 наставника (13.63%) не слажу са том тврдњом и 3 наставника (13.63%) нису дала одговор.

2 наставника (9.09%) се не слажу да школа у сарадњи са локалном заједницом покреће разне иницијативе које доприносе развоју како школе тако и целе локалне средине, док 17 наставника даје позитиван одговор, а 3 наставника (13.63%) нису одговорила на питање.

ЗАКЉУЧАК**1. Коришћење расположивих ресурса:**

Расположиви ресурси локалне средине су утврђени и максимално се користе за потребе наставних и ваннаставних активности. Одржавају се контакти са културним, научним установама и спортским организацијама. Успешно се аплицира на пројекте и покрећу иницијативе које доприносе развоју школе и локалне заједнице и јачању регионалних и међуграничних веза. Због тога, наша школа би се могла сврстати у **ниво остварености 4** по питању коришћења ресурса локалне средине.

ЗАВРШНА РЕЧ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ**ЈАКЕ СТРАНЕ:**

- У оквиру подручја вредновања: **Људски ресурси**
Показатељ: Наставни кадар
(Изузетно добри међуљудски односи у колективу и квалитетна размена искуства наставног кадра. Поред великог броја активности реализованих унутар установе, заступено је перманентно стручно усавршавање запослених изван установе.)
Показатељ: Ненаставни кадар
(Савесно и одговорно обављају послове и тиме доприносе квалитетном функционисању школе)

- У оквиру подручја вредновања: **Материјално – технички ресурси**
Показатељ: Школски простор и опрема
(Зграда и опрема доприносе стварању безбедног и пријатног окружења. У школи постоји простор за излагање ученичких радова. Из пројекта су обезбеђена средства за набавку очигледних наставних средстава, а различитим активностима које су организоване обogaћен је библиотечки фонд.)
Показатељ: Наставна средства
(Школа располаже потребним и савременим наставним средствима. Набављени су преносни рачунари, као и пројектори. Наставницима и ученицима је обезбеђено коришћење интернета. У акцији „Дарујмо реч“ прикупљен је велики број књига и тиме обogaћена школска библиотека. Набављена су очигледна наставна средства, а многа наставна средства су заједнички израдили наставници и ученици.)
Показатељ: Коришћење наставних средстава
(Сви материјално-технички ресурси су на располагању свим наставницима и ученицима и у функцији су наставних и ваннаставних активности.)

- У оквиру подручја вредновања: **Финансијски ресурси**
Показатељ: Структура и намена расположивих финансијских средстава.
(Школа користи разноврсне изворе финансирања: буџет, локална самоуправа, локална средина, донације, аплицирање на пројекте, покретање сопствених акција. Коришћење расположивих финансијских ресурса је у складу са финансијским годишњим планом и реалним потребама школе. Школа нема финансијских дуговања.)
- У оквиру подручја вредновања: **Ресурси локалне средине**
Показатељ: Коришћење расположивих ресурса
(Школа препознаје расположиве ресурсе у локалној средини, а и шире. Велики број активности се реализује у договору са локалном заједницом, покрећу се различите иницијативе, акције и пројекти, шири међугранична сарадња. Субјекти из локалне заједнице (културне и научне институције, друге школе, спортске организације) су заинтересоване за сарадњу са школом и подржавају активности које школа организује)

СЛАБЕ СТРАНЕ

- У оквиру подручја вредновања: **Људски ресурси**
Показатељ: Наставни кадар
(Нестручно заступљена предметна настава из два предмета)
- У оквиру подручја вредновања: **Материјално-технички ресурси**
Показатељ: Школски простор и опрема
(Непостојање сале за физичко у матичној школи и у три издвојена одељења. Простор се не одржава у потпуности адекватно, а одређени број наставних средстава није у функцији. Не постоје просторија за припремање наставе, пријем родитеља и окупљање ученика)
Показатељ: Коришћење наставних средстава
(Коришћење расположивих ресурса није уједначено код свих наставника, нити су сва расположива наставна средства заступљена у свим издвојеним одељењима.)
- У оквиру подручја вредновања: **Финансијски ресурси**
Показатељ: Коришћење расположивих финансијских средстава
(Упознатост свих заинтересованих по питању коришћења финансијских средстава.)

У наредном периоду, школа ће перманентним улагањем у квалитет рада настојати да побољша све оно што се показало као слабости у раду школе, док ће истовремено настојати да одржи јаким и да користи као предност све оно што се показало као добро.

Аплицирање на пројекте, донације, ширење сарадње, размена идеја и искустава ће и у наредном периоду бити један од приоритета за побољшање услова и квалитета рада.

Улагање у наставни кадар, као и материјално – техничке ресурсе, видимо као најбитније ставке које доприносе укупном потенцијалу школе.

За све недостатке који су уочени, биће предузете одговарајуће активности које ће водити унапређивању квалитета рада школе.

ДОДАТАК