

ОСНОВНА ШКОЛА „МИЛИВОЈЕ БОРОВИЋ“
МАЧКАТ



**САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ
ИЗ ОБЛАСТИ**

НАСТАВЕ И УЧЕЊА

у школској 2015/2016. години



У МАЧКАТУ, ЈУН 2016.

Формиран је школски тим за самовредновање који чини девет чланова, у саставу:

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ЗАНИМАЊЕ	КОГА ПРЕДСТАВЉА
Јелена Шкодрић	Стручни сарадник психолог-координатор	школа
Добросав Обрадовић	Наставник ликовне културе	школа
Милош Вермезовић	Наставник музичке културе	школа
Татјана Крповић	Наставник српског језика	школа
Мирослава Јанковић	Наставник разредне наставе	Школа
Драгица Пјевчевић	Наставник разредне наставе	школа
Слободанка Јојић	Наставник верске наставе	школа
Милка Томић	радник	родитељ
Анђела Меловић	Члан ученичког парламента	ученик

На седници Наставничког већа одржаној у августу чланови школског тима за самовредновање су уз сагласност осталих чланова Наставничког већа одабрали кључну област која ће бити предмет самовредновања у овој школској години, а то је **НАСТАВА И УЧЕЊЕ**.

На седници савета родитеља, представници Савета родитеља су упознати са процесом самовредновања, и постигнута је сагласност да подручје самовредновања буде **НАСТАВА И УЧЕЊЕ**.

Школски тим за самовредновање је направио план самовредновања где су јасно подељене улоге и задужења сваког од чланова тима:

ПОДРУЧИЈЕ ВРЕДНОВАЊА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Планирање и припремање	Јелена Шкодрић-координатор Добросав Обрадовић Милош Вермезовић
Наставни процес	Јелена Шкодрић Татјана Крповић Мирослава Јанковић
Учење	Јелена Шкодрић Анђела Меловић Слободанка Јојић
Праћење напредовања ученика	Јелена Шкодрић Драгица Пјевчевић

Одређена је временска динамика у току које ће се завршити самовредновање изабране кључне области (06.06.2016.).

Утврђена су правила понашања и деловања (време и место рада, начин размењивања података до којих су дошли чланови тима, узајамна сарадња...), правила чувања, заштите података и располагања подацима (подаци су код стручног сарадника и доступни су на увид свим заинтересованима).

Утврђени су инструменти и технике самовредновања (анализирање документације, чек листе, скалирање, разговори и посматрање).

Подручје вредновања: **ПЛАНИРАЊЕ И ПРИПРЕМАЊЕ**

У овом подручју вредновања сагледани су следећи показатељи:

1. Планирање
2. Припремање

* **Извори доказа:** планови рада наставника, писане припреме наставника, записници стручних већа, свеске ученика, анкете

* **Технике и инструменти:** анализирање, скале процене, посматрање, увид у документацију

**СКАЛА ПРОЦЕНЕ ЗА НАСТАВНИКЕ
-ПЛАНИРАЊЕ И ПРИПРЕМАЊЕ-**

Наставници су одговарали на 22 понуђене тврдње процењујући важност, односно тачност понуђених тврдњи. На основу анализе података дошло се до следећих резултата:

Табела 1. Приказ података добијених из анкете (изражен бројчано)

ВАЖНО				ТВРДЊА/ИСКАЗ	ТАЧНО			
1	2	3	4		1	2	3	4
Планирање								
0	0	7	12	1. Чланови стручних већа сарађују при планирању	1	2	10	6
0	0	4	15	2. Моји планови рада су усмерени на постизање прописаних циљева и задатака	0	0	5	14
0	3	9	7	3. У наставним плановима временски је усклађена обрада тема заједничких за више предмета	2	9	5	3
0	0	4	15	4. Мојим плановима су предвиђени различити облици рада у функцији ефикасног стицања знања и развоја способности и вештина ученика	0	1	7	11
0	0	1	18	5. Мојим плановима су предвиђене различите методе рада у функцији ефикасног стицања знања и развоја способности и вештина ученика.	0	0	6	13
0	1	10	8	6. Моји планови рада садрже различита места извођења наставе у функцији остваривања циљева и задатака	1	3	10	5
2	1	3	13	7. Писмене провере су временски усаглашене са проверама из других предмета	1	2	5	11
1	2	5	11	8. На основу неостварених планираних задатака, утврђених анализом провере резултата, правим краткорочне корекције планова	1	1	7	10
Припремање								
0	0	3	16	9. Моје припреме за реализацију часа имају јасну структуру	1	0	3	15
0	0	7	12	10. За припрему користим стручну литературу	0	0	9	10
0	0	6	13	11. За припрему користим интернет и друге изворе	0	1	7	11
0	2	6	11	12. Добре припреме размењујем са колегама	3	5	6	5
0	0	6	13	13. При припреми узимам у обзир разлику ученика у напредовању, знању и искуству	1	0	6	12
0	2	3	14	14. Припремам задатке за рад различите тежине	1	0	6	12
0	0	3	16	15. Пре обраде новог проверавам колико су ученици савладали претходно градиво	1	0	2	16
0	0	3	16	16. Планирам активирање ученика ради коришћења њихових предзнања	0	1	5	13
0	0	6	13	17. Планирам коришћење наставних средстава	0	1	7	11
0	2	5	12	18. Планирам одговарајуће моделе, препарате и приручна средства	0	2	10	7
1	1	5	12	19. Осмишљавам и припремам огледе и вежбе	2	2	9	6
0	1	5	13	20. Поштујем дидактичко-методичка упутства и инструкције дате у наставном програму	0	0	10	9
0	3	5	11	21. Израђујем наставне материјале потребне за час у сарадњи са ученицима	1	4	5	9
0	0	6	13	22. По реализованим часовима бележим запажања и допуне и користим их у следећем припремању	0	2	7	10

Табела 2. Приказ података добијених из анкете (изражен у процентима)

ВАЖНО				ТВРДЊА/ИСКАЗ	ТАЧНО			
1	2	3	4		1	2	3	4
Планирање								
/	/	36.84	63.16	1. Чланови стручних већа сарађују при планирању	5.26	10.52	52.63	31.59
/	/	21.05	78.95	2. Моји планови рада су усмерени на постизање прописаних циљева и задатака	/	/	26.31	73.69
/	15.78	47.36	36.86	3. У наставним плановима временски је усклађена обрада тема заједничких за више предмета	10.52	47.36	26.31	15.81
/	/	21.05	78.95	4. Мојим плановима су предвиђени различити облици рада у функцији ефикасног стицања знања и развоја способности и вештина ученика	/	5.26	36.84	57.90
/	/	5.26	94.74	5. Мојим плановима су предвиђене различите методе рада у функцији ефикасног стицања знања и развоја способности и вештина ученика.	/	/	31.57	68.43
/	5.26	52.63	42.11	6. Моји планови рада садрже различита места извођења наставе у функцији остваривања циљева и задатака	5.28	15.78	52.63	26.31
10.52	5.26	15.78	68.44	7. Писмене провере су временски усаглашене са проверама из других предмета	5.26	10.52	26.31	57.91
5.26	10.52	26.31	57.91	8. На основу неостварених планираних задатака, утврђених анализом провере резултата, правим краткорочне корекције планова	5.26	5.26	36.84	52.64
Припремање								
/	/	15.78	84.22	9. Моје припреме за реализацију часа имају јасну структуру	5.26	/	15.78	78.94
/	/	36.84	63.16	10. За припрему користим стручну литературу	/	/	47.36	52.64
/	/	31.57	68.43	11. За припрему користим интернет и друге изворе	/	5.26	36.84	57.90
/	10.52	31.57	57.91	12. Добре припреме размењујем са колегама	15.78	26.31	31.57	26.34
/	/	31.57	68.43	13. При припреми узимам у обзир разлику ученика у напредовању, знању и искуству	5.26	/	31.57	63.17
/	10.52	15.78	73.70	14. Припремам задатке за рад различите тежине	5.26	/	31.57	63.17
/	/	15.78	84.22	15. Пре обраде новог проверавам колико су ученици савладали претходно градиво	5.26	/	10.52	84.22
/	/	15.78	84.22	16. Планирам активирање ученика ради коришћења њихових предзнања	/	5.26	26.31	68.43
/	/	31.57	68.43	17. Планирам коришћење наставних средстава	/	5.26	36.84	57.90
/	10.52	26.31	63.17	18. Планирам одговарајуће моделе, препарате и приручна средства	/	10.52	52.63	36.85
5.26	5.26	26.31	63.17	19. Осмишљавам и припремам огледе и вежбе	10.52	10.52	47.36	31.60
/	5.26	26.31	68.43	20. Поштујем дидактичко-методичка упутства и инструкције дате у наставном програму	/	/	52.63	47.37
/	15.78	26.31	57.91	21. Израђујем наставне материјале потребне за час у сарадњи са ученицима	5.26	21.05	26.31	47,38
/	/	31.57	68,43	22. По реализованим часовима бележим запажања и допуне и користим их у следећем припремању	/	10.52	36.84	52.64

Наставници сматрају да је важна тврдња **„Чланови стручних већа сарађују при планирању“**. Што се тиче тачности тврдње, већина, њих 52.63% одговара да је то у већој мери тачно/присутно. Да је у потпуно тачно одговара 31.59% наставника, а да је у мањој мери тачно њих 10.52%. Само једно одговара да то уопште није тачно (5.26%).

Тврдња **„Моји планови рада су усмерени на постизање прописаних циљева и задатака“**- и што се тиче важности и тачности већина наставника се слаже и да је важна (21.05%), да је у већој мери присутна у пракси (26.31%), а да је врло важна 78.95% и у потпуности тачна 73.79%.

Већина испитаника, њих (47.36%) сматра да је тврдња **„У наставним плановима временски је усклађена обрада тема заједничких за више предмета“** у мањој мери тачна, 26.31% да је у већој мери тачна, 15.81% да је у потпуности тачна, а 10.52% да је нетачна. Што се тиче важности 36.86% сматра да је веома важна. 47.36% да је важна и 15.78% да је мало важна.

Што се тиче и важности и тачности, наставници сматрају да су важне и да су тачне/присутне тврдње:

- **„Мојим плановима су предвиђени различити облици рада у функцији ефикасног стицања знања и развоја способности и вештина ученика“**.

- **„Мојим плановима су предвиђени различити облици рада у функцији ефикасног стицања знања и развоја способности и вештина ученика“**

52.63% наставника сматра да је важна тврдња **„Моји планови рада садрже различита места извођења наставе у функцији остваривања циљева и задатака“**, а 42.11% да је врло важна. Да је у мањој мери важна одговара 5.26% наставника.

Што се тиче тачности, 5,28% испитаника сматра да је тврдња нетачна у потпуности, 15.78% да је тачна у мањој мери, 52.63% да је у већој мери тачна и 26.3% да је у потпуности тачна.

Наставници сматрају да је и важна и тачна тврдња **„Писмене провере су временски усаглашене са проверама из других предмета“** (важно-15.78%, врло важно 68.44%, мало важно 5.26% и неважно 10.52%; нетачно-5.3%, у мањој мери тачно-10,52%, тачно у већој мери-26,31% и у потпуности тачно 57.91%)

Важно је да **„На основу неостварених планираних задатака, утврђених анализом провере резултата рада, правим краткорочне корекције планова“**. Само 10.52% сматра да је то мало важно, а 5.3% да је неважно. Што се тиче тачности већина их сматра 52.64% да је то у потпуности тачно, а 36.84% да је у већој мери тачно. Само по један наставник сматра да је то тачно у мањој мери (5.3%) и да је нетачно (5.3%).

ПРИПРЕМАЊЕ

Наставници сматрају да је важна и тачна тврдња **„Моје припреме за реализацију часа имају јасну структуру“**

Већина испитаника одговара да је тачна тврдња **„За припрему користим стручну литературу“** и то 47,36% да је у већој мери тачна, 52.64% да је у потпуности тачна. Нико се није определио за одговор нетачно. Сви сматрају да је тврдња важна.

„За припрему користим интернет и друге изворе“- 5.26% сматра да је то тачно у мањој мери, 36,84% 3 да је у већој мери тачно. 57,9% одговара да је то у потпуности тачно. Што се тиче важности већина се определила за одговор важно (31,57%) и 68.43% за одговор врло важно.

26,31% наставника сматра да је у мањој мери тачна тврдња **„Добре припреме размењујем са колегама“**, а исти проценат одговара да је то тачно у потпуности. а 31.57% да је тачно у већој мери, а 15.78% испитаника сматра да је тврдња нетачна. Што се тиче важности 31.57% одговара да је тврдња важна, а 57.91 да је врло важна. 10.52% их сматра да је у мањој мери важна.

Што се тиче важности и тачности тврдњи:

- **„При припреми узимам у обзир разлику ученика у напредовању, знању и искуству“**
- **„Припремам задатке за рад различите тежине“**

већина наставника одговара да су тврдње и важне и тачне, а 1 испитаник (5.26%) сматра да је то нетачно.

Наставници одговарају да је важна и тачна тврдња **„Пре обраде новог проверавам колико су ученици савладали претходно градиво.“**

Исто тако, наставници одговарају да је важна и тачна тврдња **„Планирам активирање ученика ради коришћења њихових предзнања.“** као и тврдња **„Планирам коришћење наставних средстава“**

Важно (26,31%) је да **„Планирам одговарајуће моделе, препарате и приручна средства“**. Њих 63.17% сматра да је врло важно. 10.5% тврди да је мало важно. Да је тврдња тачна у мањој мери сматра 10.52% испитаника, у већој мери 52.63%, а да је у потпуности тачна 36.85% испитаника.

31.60% наставника одговара да је у потпуности тачна тврдња да **„Осмишљавам и припремам огледе и вежбе“**, 47.36% да је у већој мери тачна, а њих 10.52% да је у мањој мери тачна или нетачна. Да је тврдња важна сматра 63.17 % наставника, а врло важна 26.31%. Да је тврдња у мањој мери важна и неважна сматра 5.26% ученика.

Наставници сматрају да је тврдња **„Поштујем дидактичко-методичка упутства и инструкције дате у наставном програму“** и тачна и важна.

„Израђујем наставне материјале потребне за час у сарадњи са ученицима“- 26,31% наставника сматра да је то у већој мери тачно, 47,38% да је тачно у потпуности. Да је у мањој мери тачно сматра 21.95% испитаника, а да је нетачно 1 (5.3%). Што се

тиче важности, 26,31% наставника сматра да је тврдња важна, а 57,91% да је врло важна. 15.78 % сматра да је мало важна.

36.84% наставника одговара да је у већој мери тачно да *„По реализованим часовима бележим запажања и допуне и користим их у следећем припремању.“* Да је у потпуности присутно сматра 52.64% испитаника, а да је у мањој мери присутно одговара њих 10.52%. Већина сматра да су тврдње важне, 31.57% важне, а 68.43% врло важне.

ЗАКЉУЧАК

1. ПЛАНИРАЊЕ

Сви наставници имају Годишњи план рада за свој предмет, сачињен у складу са прописаним планом и програмом. Наставници сачињавају оперативне планове рада и исте предају директору школе. Месечни планови садрже: наставне теме, број и назив наставне јединице, тип часа, облик рада, наставне методе и средства, корелација са другим предметима, иновације у настави и место извођења наставе.

По резултатима анкете и на основу разговора и посматрања примећена је недовољна сарадња између чланова стручних већа при планирању. Могућности за тимски рад су минимално искоришћене. Што се тиче корелације са другим предметима у оперативним плановима рада постоји посебна колона у којој наставници уписују са којим предметом колерира одговарајућа наставна јединица. Од другог полугодишта почела је међусобна сарадња са колегама заједничко усклађивање и обраде повезаних тема.

По резултатима анкете и увидом у месечне планове рада наставника предвиђени су различити облици и методе рада у функцији ефикасног стицања знања и развоја способности и вештина ученика.

Дневне припреме се не заснивају на специфичностима одељења. Поједини наставници не примењују методе и технике рада у складу са интересовањима ученика и не прилагођавају наставу индивидуалним могућностима ученика.

Писмене провере су временски усаглашене са проверама из других предмета.

2. ПРИПРЕМАЊЕ

На основу анкете, наставници сматрају да се редовно припремају за часове и да им припреме имају јасну структуру. Већина их одговара да за припрему користе стручну литературу, а слабије интернет и друге изворе. Такође приметан је недостатак комуникације, јер одговарају да ретко размењују добре припреме са колегама. Сматрају да при припремању узимају у обзир разлику ученика и да припремају задатке за рад различите тежине.

Стручни сарадник је присуствовала на неколико часова у нижим и вишим разредима и тада су наставници имали писане припреме за тај дан. Све писане припреме имале су методичко-дидактичке елементе и ток часа са задацима за рад. Припремање за час је углавном било засновано на уважавању различитости код ученика у погледу њиховог знања и способности.

Подручје вредновања: **НАСТАВНИ ПРОЦЕС**

У овом подручју вредновања сагледани су следећи показатељи:

1. Комуникација и сарадња
2. Рационалност и организација
3. Подстицање ученика
4. Корелација и примена знања

* **Извори доказа:** увид у наставни процес, анкете

* **Технике и инструменти:** посматрање, анализирање, скале процене

**СКАЛА ПРОЦЕНЕ ЗА НАСТАВНИКЕ
-НАСТАВНИ ПРОЦЕС-**

Наставници су одговарали на 30 понуђених тврдњи процењујући важност, односно тачност понуђених тврдњи. На основу анализе података дошло се до следећих резултата:

Табела 3. Приказ података добијених из анкете (изражен у бројевима)

ВАЖНО				тврдња/исказ	ТАЧНО			
1	2	3	4		1	2	3	4
Комуникација и сарадња								
0	0	1	18	1. Настојим да се јасно и правилно изражавам на часу	0	0	4	15
0	0	2	17	2. Проверавам да ли су ученици исправно разумели питања и упутства	0	0	4	15
0	0	2	17	3. Охрабрујем ученике да износе своја мишљења	0	0	1	18
0	0	2	17	4. Омогућавам ученику да размисли после постављеног питања/задатка	0	1	3	15
0	0	1	18	5. Сваком ученику се обраћам са уважавањем	0	0	3	16
0	1		18	6. Водим рачуна да ученици пажљиво слушају једни друге	0	0	1	18
0	1	1	17	7. Подстичем солидарност и одговорност у групном раду	0	1	2	16
0	0	4	15	8. Подстичем ученике да заједно траже нова решења задатка	0	0	6	13
Рационалност и организација								
1	1	3	14	9. Примењујем различите облике, методе и технике рада у зависности од садржаја и циљева часа	0	1	6	12
0	0	5	14	10. Користим расположиви простор и окружење у складу са садржајима и задацима	1	0	5	13
0	0	6	13	11. На часу остварујем све фазе према плану	0	0	6	13
0	0	1	18	12. Динамику рада пролагођавам могућностима ученика	0	0	5	14
0	1	5	13	13. Употребљавам расположива наставна средства и материјале	0	1	3	15
0	0	2	17	14. Током часа резимирам обрађено градиво	0	0	4	15
0	0	3	16	15. Задатке за рад одређујем у складу са могућностима ученика	0	0	5	14
0	0	5	14	16. Процењујем рационалност и организацију наставног процеса и на основу уочених резултата коригујем начин рада и садржај часа	0	0	5	14

Подстицање ученика								
0	0	2	17	17. Применом разноврсних метода и облика рада подстичем радозналост и интересовање ученика	0	0	4	15
0	0	1	18	18. Настојим да примери које дајем буду занимљиви и повезани са искуством ученика	0	0	3	16
1	0	3	15	19. Задаци које дајем су изазовни за ученике и траже примену научног	1	0	6	12
0	0	1	18	20. Прецизним упутствима усмеравам рад ученика	0	0	2	17
0	0	4	15	21. Дајем подршку ученицима да самостално решавају задатке	0	0	5	14
0	1	3	15	22. Упућујем ученике у истраживачки рад	0	1	5	13
0	0	1	18	23. Подстичем ученике да постављају питања и дискутују	0		5	14
0	1	3	15	24. Посвећујем посебну пажњу ученицима који спорије напредују	0	2	2	15
0	0	2	17	25. Похвалама мотивишем ученике	0	0	2	17
Корелација и примена знања								
0	2	2	15	26. Препоручујем ученицима да користе додатне изворе информација (часописе, стручне књиге, интернет...)	0	0	8	11
0	1	3	15	27. Подстичем ученике да при учењу новог садржаја користе знања и вештине стечене у другим областима.	0	0	5	14
0	1	1	17	28. Подстичем ученике да примене научено у свакодневном животу	0	0	4	15
0	2	8	9	29. Заједно са ученицима правим програме за поједине ваннаставне активности на основу њихових интересовања	0	4	10	5
0	2	8	9	30. Упознајем ученике са могућностима и начином коришћења школске опреме, интернета и литературе кроз ваннаставне и ваншколске активности	0	3	12	4

Табела 4. Приказ података добијених из анкете (изражен у процентима)

ВАЖНО				тврдња/исказ	ТАЧНО			
1	2	3	4		1	2	3	4
0	0	5.26	94.72	1. Настојим да се јасно и правилно изражавам на часу	0	0	21	78.9
0	0	10.52	89.5	2. Проверавам да ли су ученици исправно разумели питања и упутства	0	0	21	78.9
0	0	10.5	89.5	3. Охрабрујем ученике да износе своја мишљења	0	0	5.3	94.7
0	0	10.5	89.5	4. Омогућавам ученику да размисли после постављеног питања/задатка	0	5.3	15.8	78.9
0	0	5.3	94.7	5. Сваком ученику се обраћам са уважавањем	0	0	15.8	84.2
0	5.3	0	94.7	6. Водим рачуна да ученици пажљиво слушају једни друге	0	0	5.3	94.7
0	5.3	5.3	89.5	7. Подстичем солидарност и одговорност у групном раду	0	5.3	10.5	84.2
0	0	21.05	78.9	8. Подстичем ученике да заједно траже нова решења задатка	0	0	31.6	68.4

Рационалност и организација								
5.3	5.3	15.8	73.7	9. Примењујем различите облике, методе и технике рада у зависности од садржаја и циљева часа	0	5.3	31.6	63.2
0	0	26.3	73.7	10. Користим расположиви простор и окружење у складу са садржајима и задацима	5.3	0	26.3	68.4
0	0	31.6	68.4	11. На часу остварујем све фазе према плану	0	0	31.6	68.4
0	0	5.3	94.7	12. Динамику рада пролагођавам могућностима ученика	0	0	26.3	73.7
0	5.3	26.3	68.4	13. Употребљавам расположива наставна средства и материјале	0	5.3	15.8	78.9
0	0	10.5	89.5	14. Током часа резимирам обрађено градиво	0	0	21	78.9
0	0	15.8	84.2	15. Задатке за рад одређујем у складу са могућностима ученика	0	0	26.3	73.7
0	0	26.3	73.7	16. Процењујем рационалност и организацију наставног процеса и на основу уочених резултата коригујем начин рада и садржај часа	0	0	26.3	73.7
Подстицање ученика								
0	0	10.5	89.5	17. Применом разноврсних метода и облика рада подстичем радозналост и интересовање ученика	0	0	21	78.9
0	0	5.3	94.7	18. Настојим да примери које дајем буду занимљиви и повезани са искуством ученика	0	0	15.8	84.2
5.3	0	15.8	78.9	19. Задаци које дајем су изазовни за ученике и траже примену наученог	5.3	0	31.6	63.2
0	0	5.3	94.7	20. Прецизним упутствима усмеравам рад ученика	0	0	10.5	89.5
0	0	21	78.9	21. Дајем подршку ученицима да самостално решавају задатке	0	0	26.3	73.7
	5.3	15.8	78.9	22. Упућујем ученике у истраживачки рад		5.3	26.3	68.4
0	0	5.3	94.7	23. Подстичем ученике да постављају питања и дискутују	0	0	26.3	73.7
0	5.3	15.8	78.9	24. Посвећујем посебну пажњу ученицима који спорије напредују	0	10.5	10.5	78.9
0	0	10.5	89.5	25. Похвалама мотивишем ученике	0	0	10.5	89.5
Корелација и примена знања								
0	10.5	10.5	78.9	26. Препоручујем ученицима да користе додатне изворе информација (часописе, стручне књиге, интернет...)	0	0	42.1	57.8
0	5.3	15.8	78.9	27. Подстичем ученике да при учењу новог садржаја користе знања и вештине стечене у другим областима.	0	0	26.3	73.7
0	5.3	5.3	89.5	28. Подстичем ученике да примене научено у свакодневном животу	0	0	21	78.9
0	10.5	42.1	47.4	29. Заједно са ученицима правим програме за поједине ваннаставне активности на основу њихових интересовања	0	21	52.6	26.3
0	10.5	42.1	47.3	30. Упознајем ученике са могућностима и начином коришћења школске опреме, интернета и литературе кроз ваннаставне и ваншколске активности	0	15.8	63.2	21

КОМУНИКАЦИЈА И САРАДЊА

На основу анализе резултата анкете може се рећи да наставници сматрају да је важно и тачно да **„настоје да се јасно и правилно изражавају на часу; да проверавају да ли су ученици исправно разумели питања и упутства; да охрабрују ученике да износе своја мишљења; омогућавају ученику да размисли после постављеног питања; сваком ученику се обраћају с уважавањем; воде рачуна да ученици пажљиво слушају једни друге; подстичу солидарност и одговорност у групном раду; подстичу ученике да заједнички траже нова решења задатака”**. Само по један испитаник је одговорио да су четврта и седма тврдња тачне у мањој мери.

РАЦИОНАЛНОСТ И ОРГАНИЗАЦИЈА

По резултатима анкете наставници одговарају да је важно и тачно да **„примењују различите облике, методе и технике рада у зависности од садржаја и циљева часа; на часу остварују све фазе према плану; динамику рада прилагођавају могућностима ученика; употребљавају расположива наставна средства и материјале; током часа резимирају обрађено градиво; задатке за рад одређују са могућностима ученика; процењују рационалност и организацију наставног процеса и на основу уочених резултата коригују начин рада и садржај часа.”** Само један испитаник одговара да је у нетачна тврдња да **„користи расположив простор и окружење у складу са садржајима и задацима”**.

ПОДСТИЦАЊЕ УЧЕНИКА

Наставници одговарају да је важно и тачно да **„применом разноврсних метода и облика рада подстичу радозналост и интересовање ученика; настоје да примере које дају буду занимљиви и повезани са искуством ученика; да су задаци изазовни за ученике и траже примену наученог; да прецизним упутствима усмеравају рад ученика; дају подршку ученицима да самостално решавају задатке; упућују ученике у истраживачки рад; похвалама мотивишу ученике.”** Један испитаник (5,3%) одговара да је нетачна тврдња **„Задаци које дајем су изазовни за ученике и траже примену наученог.”**, као и за тврдњу **„Упућујем ученике у истраживачки рад”**, а 2 испитаника (10,5%) сматрају да је у мањој мери тачна тврдња **„Посвећујем посебну пажњу ученицима који спорије напредују”**.

КОРЕЛАЦИЈА И ПРИМЕНА ЗНАЊА

На основу резултата анкете наставници сматрају да су тачне и важне следеће тврдње: **„Препоручујем ученицима да користе додатне изворе информација”, „Подстичем ученике да при учењу новог садржаја користе знања и вештине стечене у другим областима”, „Подстичем ученике да примене научено у свакодневном животу”**.

10,5% наставника сматра да је „мало важна” тврдња **„Заједно са ученицима правим програме за поједине ваннаставне активности на основу њихових интересовања”**. Да је важна сматра 42.1% испитаника, а да је врло важна 47,4%. Што се тиче тачности, 21 % сматра да је „тачна у мањој мери”, 52.6% да је „у већој мери тачна”, а 26,3% да је „у потпуности тачна”.

10.5% наставника сматра да је тврдња „Упознајем ученике са могућностима и начином коришћења школске опреме, интернета и литературе кроз ваннаставне и ваншколске активности” „мало важна”. 42.1% сматра да је „важна”, а 47.3% да је „врло важна”. Што се тиче тачности 15.8% сматра да је „у мањој мери тачна”, 63.2% да је „у већој мери тачна” и 21% да је „у потпуности тачна”

ЗАКЉУЧАК

1. КОМУНИКАЦИЈА И САРАДЊА

Уколико су резултати анкете веродостојни, наставници су на основу сопственог мишљења изнели да су:

- Информације, упутства и питања наставника добро осмишљења, прецизно формулисана и недвосмислена.
- Ученици се охрабрују да слободно износе своја мишљења и запажања.
- Дијалог између ученика и наставника се одвија уз узајамно уважавање и поверење.
- Наставници подстичу солидарност и одговорност у групном раду као и да ученици заједнички траже нова решења задатака.

Стручни сарадник је присуствовала неким часовима и може се рећи да су том приликом информације, упутства и питања наставника била солидно осмишљена и добро формулисана. Дијалог између ученика и наставника углавном се одвија кроз међусобно уважавање и поверење. Повратна информација није увек у функцији подстицања ученика на даљи рад. Ученици се углавном охрабрују да износе своје мишљење и запажање, тако да не добијају увек готове информације.

2. РАЦИОНАЛНОСТ И ОРГАНИЗАЦИЈА

Наставници на основу сопствене евалуације сматрају да се у организацији часа:

- Руководе планираним циљевима и задацима.
- Да су наставне методе и облици рада усклађени са циљевима часа, наставним садржајима и примерени узрасно-развојним карактеристикама ученика
- Да се ради у складу са различитим способностима и склоностима ученика, водећи рачуна о њиховој оптерећености, брзини и начину рада
- Рационално се користи време, простор, наставна средства

Стручни сарадник је присуствовао појединим часовима и горе наведене ставке су биле већином испоштоване. Наравно има и изузетака.

3. ПОДСТИЦАЊЕ УЧЕНИКА

Резултати анкете указују на то да наставници сматрају да је и тачно и важно да :

- примењују разноврсне методе и облике рада и тиме подстичу радозналост и интересовање ученика

- дају примере који су занимљиви, повезани са искуством ученика и траже примену наученог

- дају подршку ученицима да самостално решавају задатке

Поједини наставници су одговорили да не подстичу ученике на истраживачки рад, као и да не посвећују потребну пажњу ученицима који спорије напредују.

Стручни сарадник је присуствовала неким часовима и том приликом подстицању ученика се углавном давао одговарајући значај. Прецизним упутствима и провером урађеног усмеравао се рад ученика. Неки јесу, а неки наставници нису посвећивали пажњу ученицима који спорије напредују. Такође, недовољно се користе разноврсне методе и савремене технике рада којима се подстиче радозналост ученика. Често су се користиле похвале, а ређе су се истицали позитивни примери постигнућа ученика.

4. КОРЕЛАЦИЈА И ПРИМЕНА ЗНАЊА

Резултати анкете указују на то да наставници сматрају да :

- подстичу ученике да при учењу новог садржаја користе знања и вештине стечене у другим областима

- подстичу ученике да примене научено у свакодневном животу

Поједини наставници одговарају да са ученицима не осмишљавају програме и садржаје за школске и ваншколске активности које захтевају примену знања, довођењем ученика у ситуације да примене научено.

Када је стручни сарадник присуствовала појединим часовима могло се приметити да је корелација међу темама и садржајима унутар једног предмета солидна, али међу предметима је ретко присутна. При увођењу ученика у нове садржаје недовољно се користе постојећа знања и искуства ученика стечених у другим предметима.

Подручје вредновања: УЧЕЊЕ

У овом подручју вредновања сагледани су следећи показатељи:

1. Одговорност ученика
2. Начин учења

* **Извори доказа:** непосредни увид у наставни процес, анкета

* **Технике и инструменти:** анализирање, скале процене, посматрање

**СКАЛА ПРОЦЕНЕ ЗА НАСТАВНИКЕ
-УЧЕЊЕ –**

Наставници су одговарали на 12 понуђених тврдњи процењујући важност, односно тачност понуђених тврдњи. На основу анализе података дошло се до следећих резултата:

Табела 5. Приказ података добијених из анкете (изражен бројчано)

ВАЖНО				тврдња/исказ	ТАЧНО			
1	2	3	4		1	2	3	4
Одговорност ученика								
0	3	6	10	1. Подстичем ученике да себи постављају дугорочне и краткорочне циљеве и задатке.	0	1	14	4
0	0	3	16	2. Код ученика развијам одговорност за сопствено напредовање и постигнуте резултате	0	0	8	11
0	1	3	16	3. Подстичем ученике да објективно процењују своје знање.	0	0	8	11
0	1	2	16	4. При вредновању знања питам ученика за мишљење.	0	1	6	12
0	1	7	11	5. При вредновању знања одељење даје своје мишљење.	0	2	10	7
Начин учења								
0	1	2	16	6. Примењујем различите облике, методе и технике рада на часу јер ученици имају различите стилове учења, способности и интересовања.	0	1	7	11
0	1	5	13	7. Упућујем ученике у разне технике учења.	0	0	10	9
1	0	2	16	8. Учим ученике да разликују битно од небитног.	1	0	4	14
0	0	2	17	9. Подстичем ученике да уче путем открића и решавања проблема.	0	0	7	12
0	1	2	16	10. Подстичем ученике на активно стицање знања.	0	2	5	12
0	0	3	16	11. Проверавам да ли ученици препознају примену наученог.	0	1	3	16
0	1	3	15	12. Упућујем и подстичем ученике да користе додатне материјале (енциклопедије, књиге, часописе, интернет, ТВ...)	0	1	6	12

Табела 6. Приказ података добијених из анкете (изражен у процентима)

ВАЖНО				тврдња/исказ	ТАЧНО						
1	2	3	4		1	2	3	4			
				<i>Одговорност ученика</i>							
0	15.7	31.5	52.6	1. Подстичем ученике да себи постављају дугорочне и краткорочне циљеве и задатке.	0	5.4	73.6	21			
0	0	15.8	84.2	2. Код ученика развијам одговорност за сопствено напредовање и постигнуте резултате	0	5.4	47.3	47.3			
0	0	15.8	84.2	3. Подстичем ученике да објективно процењују своје знање.	0	0	42.1	57.8			
0	5.3	10.4	84.2	4. При вредновању знања питам ученика за мишљење.	0	5.2	31.5	63.1			
0	10.4	31.5	57.8	5. При вредновању знања одељење даје своје мишљење.	0	10.4	52.6	37.1			
				<i>Начин учења</i>							
0	5.3	10.4	84.3	6. Примењујем различите облике, методе и технике рада на часу јер ученици имају различите стилове учења, способности и интересовања.	0	5.3	37.4	57.8			
0	5.2	31.5	63.3	7. Упућујем ученике у разне технике учења.	0	0	52.6	47.9			
5.2	0	10.5	84.3	8. Учим ученике да разликују битно од небитног.	5.2	0	21	73.8			
0	0	10.5	89.5	9. Подстичем ученике да уче путем открића и решавања проблема.	0	0	36.8	63.2			
0	5.2	10.5	84.3	10. Подстичем ученике на активно стицање знања.	0	5.2	26.3	68.5			
0	5.2	15.7	84.3	11. Проверавам да ли ученици препознају примену наученог.	0	5.2	15.7	79.1			
0	5.2	31.5	63.3	12. Упућујем и подстичем ученике да користе додатне материјале (енциклопедије, књиге, часописе, интернет, ТВ...)	0	5.2	31.5	63.3			

ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Наставници сматрају да су важне и тачне тврдње (у већој мери или у потпуности) и то **„Подстичем ученике да себи постављају дугорочне и краткорочне циљеве и задатке“**, **„Код ученика развијам одговорност за сопствено напредовање и постигнуте резултате“**, **„Подстичем ученике да објективно процењују своје знање“**, **„При вредновању знања питам ученика за мишљење“**, **„При вредновању знања одељење даје своје мишљење“**. Нико није заокружио неважно и нетачно, а врло мали проценат наставника се определио за одговор тачно у мањој мери.

НАЧИН УЧЕЊА

Наставници одговарају да су важне и тачне тврдње (у већој мери или у потпуности) и то: **„Примењујем различите облике, методе и технике рада на часу јер ученици имају различите стилове учења, способности и интересовања“**, **„Учим ученике да разликују битно од небитног“**, **„Подстичем ученике на активно стицање знања“**, **„Упућујем ученике у разне технике учења“**, **„Подстичем ученике да уче путем открића и решавања проблема“**, **„Проверавам да ли ученици препознају примену наученог“** и **„Упућујем и подстичем ученике да користе додатне материјале (енциклопедије, књиге, часописе, интернет, ТВ...)“**. Мали проценат одговара да је то у мањој мери присутно, односно тачно (један, до два испитаника).

ЗАКЉУЧАК

1. ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

На основу сопствене процене наставници сматрају да код ученика развијају одговоран однос према учењу и раду и подстичу ученике да објективно процењују своје знање.

Стручни сарадник је присуствовала појединим часовима и приметила да већина ученика има развијен одговоран однос према учењу и показује одређен степен самосталности у раду. Свест о личној одговорности је присутна код ученика са добрим постигнућима. Ученици са слабијим успехом се труде да савладају основне елементе садржаја. Наставници се у већој мери труде да код ученика развију одговорност за сопствено напредовање и постигнуте резултате, као и да објективно процењују своје знање. Већини ученика оцена је и даље основни мотив за рад и напредовање. Стручни сарадник је приликом посете часова ретко приметила да наставници при вредновању знања ученике не питају за мишљење, као и одељење. Примећено је да поједини наставници не подстичу ученике да објективно процењују знање.

2. НАЧИН УЧЕЊА

Наставници на основу сопствене процене сматрају да примењују различите облике, методе и технике рада на часу, да уче ученике да разликују битно од небитног и подстичу их на активно стицање знања. Неколицина их одговара да ретко упућују ученике у разне технике учења; да их ретко подстичу да уче путем открића и решавања проблема; ретко проверавају да ли ученици препознају примену научног и ретко упућују и подстичу ученике да користе додатне материјале (енциклопедије, часописе, књиге, интернет, ТВ...).

Стручни сарадник је присуствовала појединим часовима и тада су наставници на часу већином примењивали различите методе и технике рада које код ученика развијају интересовање за учење путем открића, решавања проблема. Наставници су подстицали ученике да разликују битно од небитног, да праве краће белешке са предавања, да резимирају научено.

Приликом посете часова, стручни сарадник је приметила да не обраћају пажњу сви наставници на различите стилове учења, способности и интересовања ученика, да не упућују ученике у разне технике учења, и не упућују на коришћење додатних материјала (енциклопедије, књиге, часописе...).

Подручје вредновања: ПРАЋЕЊЕ НАПРЕДОВАЊА УЧЕНИКА

У овом подручју вредновања сагледани су следећи показатељи:

1. Праћење и оцењивање
2. Извештавање

* **Извори доказа: дневници евиденције образовно-васпитног рада, белешке наставника, евиденције о постигнућима ученика, записници**

* **Технике и инструменти: анкете, упитници, непосредан увид у наставни процес**

**СКАЛА ПРОЦЕНЕ ЗА НАСТАВНИКЕ
-ПРАЋЕЊЕ НАПРЕДОВАЊА УЧЕНИКА-**

Наставници су одговарали на 16 понуђених тврдњи процењујући важност, односно тачност понуђених тврдњи. На основу анализе података дошло се до следећих резултата:

Табела 7. Приказ података добијених из анкете (изражен у процентима)

ВАЖНО				ТВРДЊА/ИСКАЗ	ТАЧНО			
1	2	3	4		1	2	3	4
0	0	10,53	89,47	1. Вредновање и проверу постигнућа ученика остварујем у свим фазама наставног процеса	0	5,26	31,58	63,16
0	0	21,05	78,95	2.Бележим податке за приказ резултата учења ученика(кратке белешке/описни коментари о раду ученика,записи о самооцењивању ученика и узајамном ученичком оцењивању....)	0	10,53	26,31	63,16
0	5,26	15,79	78,95	3.Бележим податке за приказ напредовања ученика(пратим постигнућа ученика,резултате тестирања...)	0	5,26	31,58	63,16
0	0	21,05	78,95	4Помажем ученицима који имају тешкоћа у савладавању програма	0		31,58	68,42
0	0	10,53	89,47	5.Ценим активности и доприносе сваког ученика	0	5,26	5,26	89,47
0	0	5,26	94,74	6.Оцењивање вршим у складу са прописаним правилима о оцењивању ученика	0	0	5,26	94,74
0	0	10,53	89,47	7.Оцењивањем проверавам степен усвојеног знања и ниво разумевања	0	0	15,79	84,21
0	0	10,53	89,47	8.Оцењивањем проверавам способност примене стеченог знања и способности	0	0	26,31	73,68
5,26	0	10,53	84,21	9.Знања ученика процењујем на различите начине (усмена комуникација на часу тестирање,писмене вежбе...)	5,26	5,26	10,53	78,95
0	5,26	0	94,74	10.При оцењивању узимам у обзир залагање ученика	0	0	0	100
0	0	15,79	84,21	11.Оцењивање користим за процену ефикасности своје наставе и рада ученика и даље планирање	0	5,26	26,31	68,42
0	0	10,53	89,47	12.Поштујем и остварујем утврђену процедуру извештавања у школи	0	0	21,05	78,95
5,26	5,26	21,05	68,42	13.Са процедуром извештавања у школи упознао сам ученике и родитеље	5,26	5,26	15,79	73,68
5,26	0	10,53	84,21	14.Родитеље благовремено информишем о раду,успеху и понашању ученика	5,26	0	15,79	78,95
0	5,26	10,53	84,21	15.У извештајима о напредовању ученика описујем темпо којим ученик достиже нивое постигнућа у односу на прописане задатке и циљеве	0	5,26	31,58	63,16
5,26	5,26	10,53	78,95	16.Обезбеђујем двосмерну комуникацију са родитељима	5,26	0	31,58	63,16

ПРАЋЕЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ

Што се тиче важности тврдње **„Вредновање и проверу постигнућа ученика остварујем у свим фазама наставног процеса”**, 10.53% испитаника сматра да је тврдња врло важна, 89.47% да је важна. Да је тврдња тачна у потпуности одговара 63.2% наставника, да је у већој мери тачна 31.6%, а да је у мањој мери тачна 5.3%. Нико се није определио за одговор нетачно, неважно и мало важно.

Код тврдње **„Бележим податке за приказ резултата учења ученика (кратке белешке/описни коментари о раду ученика, записи о самооцењивању ученика и узајамном ученичком оцењивању...)”**, сви наставници сматрају да је тврдња важна (78,95%) и врло важна (21.05%). Код тачности тврдње, 63.16% одговара да је тврдња у потпуности тачна, 26,31% да је тачна у већој мери, а **10.53% да је у мањој мери тачна**. Нико се није определио за одговор нетачно.

Наставници сматрају да је важна тврдња **„Бележим податке за приказ напредовања ученика (пратим постигнућа ученика, резултате тестирања...)”** и то 21.05% да је важна и 78.95% да је врло важна. Што се тиче тачности, 63.16% сматра да је то тачно у потпуности, а 26.31% да је тачно у већој мери. Да је тврдња **тачна у мањој мери сматра 10.53% испитаника**. Нико се није определио за одговоре неважно, мало важно и нетачно.

Тврдња **„Помажем ученицима који имају тешкоћа у савладавању програма”** је по мишљењу наставника важна и то 21.05% да је важна и 78.95% да је врло важна. Што се тиче тачности, 89.47% сматра да је то у потпуности тачно, а 5.26% да је већој мери тачно. **Један испитаник сматра да је у мањој мери тачно (5.3%)**. Нико се није определио за одговоре нетачно, неважно и у мањој мери важно.

Испитаници сматрају да су следеће тврдње важне, врло важне, у већој мери тачне и у потпуности тачне:

„Ценим активности и доприносе сваког ученика”, „Оцењивање вршим у складу са прописаним правилима о оцењивању ученика”, „Оцењивањем проверавам степен усвојеног знања и ниво разумевања”, „Оцењивањем проверавам способност примене стечених знања и способности”.

Знања ученика процењујем на различите начине (усмена комуникација на часу, тестирање, писмене вежбе...)” **„При оцењивању узимам у обзир залагање ученика”**. **„Оцењивање користим за процену ефикасности своје наставе и рада ученика и даље планирање”**

ИЗВЕШТАВАЊЕ

Наставници сматрају да је тврдња **„Поштујем и остварујем утврђену процедуру извештавања у школи”** важна (10,53%) и врло важна (89,47%). Исто тако, одговарају да је у већој мери тачна (21.05%) и да је у потпуности тачна (78,95%). Нико се није определио за одговоре неважно, мало важно, нетачно и у мањој мери нетачно.

Што се тиче важности тврдње „*Са процедуром извештавања у школи упознао сам ученике и родитеље*“, 5.6 % наставника је заокружило одговор мало важно и неважно, 21.05% да је важно, а 68.42% да је врло важно. Што се тиче тачности, присутности у пракси, 5.3% сматра да је то тачно у мањој мери, као и нетачно, а 15,79% да је тачно у већој мери и 73.68% да је у потпуности тачно.

Наставници сматрају да је тврдња „*Родитеље благовремено информисем о раду, успеху и понашању ученика*“ важна 10,53% и врло важна 84.21%, а неважна 5.3%. Да је тврдња тачна у већој мери одговара 15.79%, а да је у потпуности тачна 78.95% испитаника.

84.21 % испитаника одговара да је врло важна тврдња „*У извештајима о напредовању ученика описујем темпо којим ученик достиже нивое постигнућа у односу на прописане задатке и циљеве*“, а 10,53% да је важна. Само 5.6% одговара да је мање важна. Што се тиче тачности, 63,16% одговара да је тврдња у потпуности тачна, а 31,58% да је у већој мери тачна, а 5.3% да је нетачна.

Испитаници сматрају да је врло важна тврдња „*Обезбеђујем двосмерну комуникацију са родитељима*“, 78.95%, да је важна одговара 10.53%, а да је мало важна 5.6% испитаника, као и неважна. Што се тиче тачности, 63.16% одговара да је тврдња у потпуности тачна, 31,58% да је у већој мери тачна, а 5.3% да је нетачна.

ЗАКЉУЧАК

1. ПРАЋЕЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ

На основу евиденције, као и посете појединим часовима од стране стручног сарадника, може се рећи да се оцењивање ученика обавља редовно и сагласно прописаном Правилнику о оцењивању ученика у Основној школи. На основу анализе анкете, вредновање и провера постигнућа ученика се остварује у свим фазама наставног процеса и резултат је систематског праћења ученика. О критеријуму оцењивања наставници се не договарају на нивоу стручног већа. Знање ученика се процењује на различите начине (усмена комуникација на часу, тестирање, писмене вежбе, залагање ученика...). Наставници тврде да воде појединачну евиденцију о постигнућу сваког ученика. Ретко омогућују ученицима да учествују у процесу самооцењивања и узајамног ученичког оцењивања. Такође, ретко користе оцењивање за процену ефикасности своје наставе и рада ученика и за даље планирање.

2. ИЗВЕШТАВАЊЕ

Школа има договорен начин извештавања о постигнућима ученика са којим су упознати родитељи и ученици. Информације о напредовању ученика, степену постигнућа и понашању ученика у школи, родитељи добијају путем родитељских састанака и на сопствену иницијативу (индивидуални разговори). Информисање је јасно, лако разумљиво и садржи смернице за даље напредовање ученика.

АКЦИОНИ ПЛАН

-НАСТАВА И УЧЕЊЕ-

ОПШТИ ЦИЉ

Унапређен наставни процес

ПРИОРИТЕТИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
1.Наставник учи ученике како да у процесу учења повезују садржаје из различитих области	Побољшати међупредметну корелацију кроз тематско планирање и реализацију (корекција годишњих планова рада)	август 2016	Наставници разредне и предметне наставе
2.Наставник прилагођава наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика	Наставни материјал прилагођавати индивидуалним карактеристикама ученика како би сваки ученик био успешан у складу са својим могућностима	континуирано	Наставници разредне и предметне наставе, стручни сарадник, директор
	Радити на усклађивању квалитета непосредне реализације наставе са квалитетом планирања (на основу педагошког профила ученика, мера индивидуализације, ИОП-а)		Наставници разредне и предметне наставе, стручни сарадник, директор
3.Наставник учи ученике да користе различите начине/приступе за решавање задатака	Охрабривање ученика да образложе начине долажења до решења	континуирано	Наставници разредне и предметне наставе
	Подстицање рада у пару, групи или тимског рада		
	Подстицање деце на истраживачки рад		
	Коришћење савремене наставне технологије		
	Подстицање и охрабривање креативних идеја и решења задатака		
Наставник подстиче ученике да уче путем открића и решавања проблема.			
4. Наставници примењују савремене методе и разноврсне облике рада	Примена нових знања са семинара и размена искустава	континуирано	Наставници разредне и предметне наставе
	Одржавање угледних/огледних часова		
	Коришћење различитих извора знања		
	Размена добрих припрема са колегама.		

5. Ученици се упућују на коришћење различитих техника учења и учење наставних садржаја са разумевањем	Ученици се уче да разликују битно од небитног	континуирано	Наставници разредне и предметне наставе, стручни сарадник
	Презентовање различитих стилова учења		
	Наставник примењује различите облике, методе и технике рада на часу јер ученици имају различите стилове учења, способности и интересовања.		
	Инсистирање на примени наученог кроз различите облике		
6. Наставник проверава да ли су постигнути циљеви часа	Провера усвојености градива постављањем захтева од основног до напредног нивоа	континуирано	Наставници разредне и предметне наставе
	Задавање задатака којима се процењује примена наученог		
	Резимирање градива кроз различите стилове учења, начин разумевања градива од стране ученика		
	Продукти дечјег рада		
7. Наставник користи различите поступке за мотивисање ученика	Користити разноврсне наставне методе и облике рада у циљу што веће заинтересованости за рад	континуирано	Наставници разредне и предметне наставе
	Наставник настоји да примере које даје буду занимљиви и повезани са искуством ученика.		
	Задаци које наставник даје су изазовни за ученике и траже примену наученог.		
8. Наставник учи ученике како да процењује свој напредак	Ученици сами врше процену и оцену сопственог напредовања по нивоима	континуирано	Наставници разредне и предметне наставе
	Оцењивање ученика на основу стандарда и давање повратне информације како да унапреде своје учење		
	Ученици реално разумеју до ког нивоа знања су напредовали (основни, средњи, напредни)		
9. Наставник оцењује ученике поштујући Правилник о оцењивању	Оцењивањем наставник проверава степен усвојеног знања и ниво разумевања	континуирано	Наставници разредне и предметне наставе
	Оцењивањем наставник проверава способност примене стечених знања и способности		
	Наставник оцењивање користи за процену ефикасности своје наставе и рада ученика и даље планирање		

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ			
Очекивани исход	Начин праћења	Када се врши евалуација	Носиоци активности
1. Израђена корекција годишњих планова рада наставника	Увид у годишње планове рада наставника	септембар, 2016	Тим за израду Школских програма
2. Прилагођен наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика	Дневне припреме наставника, евиденција наставника о напредовању ученика, припремљен материјал за наставу, евиденција о педагошко-инструктивном раду	континуирано	Директор, стручни сарадник
3. Ученици умеју да образложе начин долажења до решења, умеју сами да проналазе, закључују и решавају, да развијају критичко мишљење, да се уче да размишљају	Увид у наставни процес	континуирано	Директор, стручни сарадник
4. Применом савремених метода и облика рада ученици су мотивисанији и заинтересованији за рад на часу	Увид у наставни процес	континуирано	Директор, стручни сарадник
5. Ученици уче са разумевањем, умеју да примене научено и разумеју сврху ученог	Увид у наставни процес	континуирано	Директор, стручни сарадник
6. Ученици разумеју циљ часа, примену наученог	Увид у наставни процес	континуирано	Директор, стручни сарадници
7. Ученици су заинтересовани за рад на часу, активни, повећана будност и концентрација као и задовољство	Увид у наставни процес	континуирано	Директор, стручни сарадник
8. Ученици се уче да процене сопствену успешност и на основу тога да постављају себи циљеве у учењу	Увид у наставни процес	континуирано	Директор, стручни сарадник
9. Наставници праве краткорочне корекције планова на основу неостварених планираних задатака, утврђивањем анализом провере резултата рада	Увид у наставни процес	континуирано	Директор, стручни сарадник

Документ самовредновања рада школе разматран је на седници
школског одбора дана _____2016. године

Председник Школског одбора

ЗОРАН ДУЛОВИЋ

Директор школе

ИВАН ИВАНОВИЋ
